

Žiadosť

o registráciu do produkčnej verzie systému EVO

Za účelom ochrany a autorizácie zadávania zákaziek prostredníctvom systému „Elektronického verejného obstarávania – EVO“ (ďalej len „systém EVO“) Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) registruje verejných obstarávateľov/obstarávateľov/osoby podľa § 8 (ďalej len „organizácie“) a v ich mene osoby, ktoré budú oprávnené používať systém EVO (ďalej len „používatelia organizácie“). Registráciou sa rozumie pridelenie **autentizačných údajov** osobám, ktoré budú oprávnené používať systém EVO. Autentizačnými údajmi sú **používateľské meno (user name)** a **prístupové heslo (password)**.

Podmienkou registrácie do produkčnej verzie systému EVO je *Vyhlásenie organizácie* podpísané štatutárnym zástupcom a *Vyhlásenie používateľa organizácie*, pre každú oprávnenú osobu osobitne, že súhlasia s *Podmienkami pre používanie systému EVO*, a že sú si vedomí *Práv a povinností Úradu pre verejné obstarávanie* uvedených v tejto žiadosti.

Organizácia (verejný obstarávateľ/obstarávateľ/osoba podľa § 8)	
Názov	
Identifikácia podľa konkrétneho ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní*	
Adresa (ulica, číslo, PSČ, obec)	
IČO	
Internetová adresa (www)**	
Identifikátor organizácie v IS ZU*** (ak organizácia nie je registrovaná v IS ZU, musí sa tam zaregistrovať skôr, ako požiada o registráciu v systéme EVO)	
Telefón/fax/e-mail	
Štatutárny zástupca	
Telefón/fax/e-mail štatutárneho zástupcu	

* uveďte konkrétne ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní, na základe ktorého je organizácia verejným obstarávateľom/obstarávateľom/osobou podľa § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

** uveďte, ak adresa existuje

*** viac informácií nájdete na linke: <http://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/profily-voov/vytvorenie-a-administracia-profilu-38a.html>

Podmienky pre používanie produkčnej verzie systému EVO

Organizácia:

1. má právo používať systém EVO bezodplatne,
2. ak chce používať systém EVO, je povinná sa zaregistrovať a nahlásiť úradu osoby oprávnené používať systém EVO,
3. má právo požiadať o zmenu a doplnenie osoby oprávnenej používať systém EVO,

4. je povinná oznámiť úradu zmeny údajov organizácie alebo údajov oprávnených osôb, ako aj nahlásiť zrušenie autentizačných údajov pre osoby, ktoré v jeho mene ďalej nebudú oprávnené používať systém EVO,
5. je povinná vytvárať vhodné podmienky na utajenie autentizačných údajov, zamedziť zásah neoprávnenými osobami do systému EVO,
6. je povinná bezodkladne oznámiť úradu akékoľvek podozrenie zo zneužitia autentizačných údajov,
7. môže požiadať o informácie súvisiace s prevádzkou a používaním systému EVO.

Zoznam používateľov organizácie (osôb, ktoré budú oprávnené používať systém EVO, vyplní organizácia)	
Typ prístupu do systému EVO	Meno, priezvisko, titul
Lokálny administrátor – administrátor organizácie ^{A/}	
1. 2.	
Konzultant organizácie – osoba/osoby oprávnené zadávať zákazky ^{B/}	
1. 2. . . . X.	
Počet prístupov spolu	

Vysvetlivky k typom prístupov:

A/ Lokálny administrátor – je organizáciou poverený zamestnanec, ktorý bude oprávnený:

1. zriaďovať prístupy/registrovať a odoberať prístupy do systému EVO: členom komisie, kontrolným orgánom a súdom. Zriaďovaním prístupu sa rozumie vytvorenie autentizačných údajov používateľovi (členom komisie/kontrolným orgánom a súdom) a ich následné schválenie a aktivovanie v systéme EVO – tzv. registrácia. Odoberaním prístupu sa rozumie buď dočasné zablokovanie prístupu – deaktivácia používateľa alebo úplné zrušenie prístupu – vymazanie autentizačných údajov používateľa zo systému EVO. Autentizačnými údajmi sú **používateľské meno (user name)** a **prístupové heslo (password)**.
2. schvaľovať žiadosti o registráciu záujemcov/uchádzačov do zákaziek realizovaných konzultantmi danej organizácie,
3. spravovať všetky archivované zákazky organizácie v systéme EVO.

B/ Konzultant/konzultanti sú organizáciou poverené osoby, ktoré budú oprávnené:

1. zadávať zákazky v systéme EVO
2. schvaľovať žiadosti o registráciu záujemcov/uchádzačov len do ním zadávanej zákazky.

Odporúčanie:

Organizácia má v závislosti od veľkosti a frekvencie zadávania zákaziek spravidla jedného príp. dvoch lokálnych administrátorov a najmenej jedného konzultanta. Lokálnym administrátorom môže byť aj tá istá osoba ako konzultant, v takom prípade bude mať za organizáciu jedna poverená osoba dva prístupy do systému EVO – prístup lokálneho administrátora a prístup konzultanta.

Vyhlásenie organizácie

Súhlasíme s podmienkami pre používanie produkčnej verzie systému EVO a sme si vedomí práv a povinností úradu.

V _____ dňa _____

štatutárny zástupca organizácie
podpis a pečiatka

Formulár pre používateľov organizácie
(osoby, ktoré budú oprávnené používať systém EVO)
 (vyplní každá osoba, ktorá žiada o oprávnenie používať produkčnú verziu systému EVO)

Používateľ organizácie (lokálny administrátor/konzultant organizácie)*	
Meno, priezvisko, titul	
Korešpondenčná adresa (ulica, číslo, PSČ, obec)	
Telefón/fax	
E-mail**	
Druh pracovného pomeru vo vzťahu k organizácii	
Druh prístupu*	lokálny administrátor/konzultant organizácie

* zvolte jednu z možností a nehodiace sa prečiarknite

** e-mailová adresa, na ktorú systém EVO bude posielat' notifikácie – správy

Podmienky pre používanie produkčnej verzie systému EVO

Používateľ organizácie:

1. po pridelení autentizačných údajov má právo používať systém EVO,
2. môže požiadať o zmenu autentizačných údajov, **môže si zmeniť prístupové heslo**,
3. je povinný vytvárať vhodné podmienky na utajenie autentizačných údajov a v prípade ich zneužitia bezodkladne oznámiť túto skutočnosť organizácii,
4. nie je oprávnený poskytovať používateľské meno a prístupové heslo tretej osobe; zvláštnu ochranu treba venovať prístupovému heslu,
5. je povinný oznámiť organizácii zmeny údajov,
6. je povinný používať systém EVO v súlade so zásadami slušného správania a Etického kódexu, nesmie do systému EVO vkladať materiály, informácie a obrázky zlomyseľné, hanlivé alebo inak neprimerané,
7. je povinný predchádzať prenosu vírusov do systému EVO a nesmie používať systém EVO za účelom úmyselného poškodenia systému EVO,
8. môže požiadať o informácie súvisiace s prevádzkou a používaním systému EVO,
9. sprístupní dokumenty obsiahnuté v systéme EVO pre komisiu a kontrolné orgány SR (lokálny administrátor),
10. **je povinný**, v súlade s používateľskými príručkami, **zabezpečiť** dokončenie realizovaných zákaziek, ich stiahnutie z verejnej časti portálu EVO a následnú **archiváciu (konzultant organizácie)**.

Vyhlásenie používateľa organizácie

Súhlasím s podmienkami pre používanie produkčnej verzie systému EVO a som si vedomý práv a povinností úradu.

V _____ dňa _____

podpis používateľa organizácie

Príloha č. 1

Práva a povinnosti Úradu pre verejné obstarávanie

Úrad pre verejné obstarávanie:

1. spravuje systém EVO a sprístupňuje ho za účelom elektronickej komunikácie pri zadávaní zákaziek,
2. vykonáva zmeny informácií, dizajnu a služieb poskytovaných v systéme EVO,
3. upozorňuje organizácie na zmeny a problémy so systémom EVO,
4. registruje do systému EVO; na základe Žiadosti o registráciu do produkčnej verzie systému EVO prideli autentizačné údaje používateľom organizácie – osobám oprávneným používať systém EVO,
5. spracováva osobné údaje poskytnuté pri registrácii do systému EVO v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov, pričom neposkytne tieto údaje tretej strane,
6. zablokuje/zruší autentizačné údaje používateľovi organizácie v prípade porušenia podmienok pre používanie systému EVO.

Obmedzenie zodpovednosti Úradu pre verejné obstarávanie

Úrad pre verejné obstarávanie **nezodpovedá:**

1. za obsah, presnosť, pravdivosť, úplnosť a chyby v spôsobe uverejňovania materiálov, dokumentov a informácií v systéme EVO, a za súbory vložené používateľmi organizácie do systému EVO,
2. za lehoty pri zadávaní zákazky (dátum a čas) stanovené používateľom organizácie,
3. za výpadok internetu na strane používateľov systému EVO (verejného obstarávateľa, obstarávateľa/osoby podľa § 8, záujemcu/uchádzača),
4. za zlyhanie alebo kolísanie elektrického prúdu, za poruchy technického vybavenia (hardvéru) vrátane softvéru na strane používateľov systému EVO (verejného obstarávateľa, obstarávateľa/osoby podľa § 8, záujemcu/uchádzača).